



VERGOEDINGENBELEID EN -PROCES

versie 02-05-2022, pvw

English below

Welke soorten kosten vergoeden wij?

Over het algemeen vergoeden wij alle gemaakte kosten voor materiaal van XR acties en huur van een ruimte voor XR-bijeenkomsten. Zie hieronder een lijst met veelgevraagde onkostenvergoedingen:

ONDERWERP	VERGOEDING MOGELIJK?
Banners	Ja
Flyers	Ja
Posters	Ja
Stickers	Ja
Huurkosten voor vergaderlocatie	Ja
Huur materiaal (o.m. geluid) voor acties	Ja
Juridische kosten	Max € 600 ¹
Treintickets voor XR vergaderingen/trainingen	Nee ²
Treintickets naar acties of evenementen	Nee ³
Eten en drinken tijdens XR acties en bijeenkomsten	Nee ⁴
Boetes	Nee
Schade aan persoonlijke eigendommen	Nee
Schade aan eigendommen van anderen	Nee ⁵

¹ Juridisch kosten kunnen worden vergoed als (gedeeltelijke) compensatie van de eigen bijdrage voor een toevoeging / inschakeling van een advocaat. De vergoeding kan verstrekt worden zowel in de fase van aanhouding als in de fase van vervolging en is gebonden aan regels.

Zie voor meer informatie het 'Beleid vergoeding juridische proceskosten'

² Een onkostenvergoeding kan in uitzonderingsgevallen worden aangevraagd als je cruciaal bent voor het succes van een bijeenkomst. Wanneer er een andere sterke rechtvaardiging is, zal een afzonderlijk verzoek om toestemming van geval tot geval worden overwogen. Er geldt een maximum van € 50 per dag

³ Met uitzondering van externe sprekers/trainers.

⁴ Met uitzondering van water en snacks (bijv. fruit, repen, snoep) tijdens acties. Koffie en thee tijdens vergaderingen worden niet vergoed.

Eten als onderdeel van acties waarbij meer dan 100 rebellen aanwezig zijn, maaltijden centraal worden bereid en waarbij de aanwezigen naar draagkracht voor de maaltijd doneren kunnen worden vergoed tot een bedrag van € 2,50 per maaltijd.

⁵ Bij de huur van goederen dient de door de verhuurder aangeboden verzekering afgesloten te worden. Mocht er desondanks schade ontstaan die niet verzekerd is en er is geen sprake van roekeloos of onvoorzichtig gedrag dan is in uitzonderingsgevallen een vergoeding tot een maximum van € 1.500 mogelijk.

Tijdens acties is soms een laptop of camera nodig voor algemeen gebruik. In principe vergoeden wij de aankoop niet. Probeer ze in te huren, of te lenen van een rebel tegen een vooraf afgesproken vergoeding.

Houd er rekening mee dat elk verzoek tot vergoeding van een onkostendeclaratie onderhevig is aan beoordeling en goedkeuring door de Financiële Cirkel, en afhankelijk is van de beschikbare fondsen op het moment van het verzoek.

FINANCE CIRCLE

EXTINCTION REBELLION – NEDERLAND

Worden de kosten alleen vergoed voor acties van XR?

In principe wel, maar om de klimaatcrisis aan te pakken, moeten we het systeem waar die uit voortkomt bij de wortel aanpakken. Om dit te doen, moeten we wederzijdse relaties opbouwen met andere progressieve bewegingen die het systeem proberen te veranderen.

Dit kan door vertegenwoordiging in andere bewegingen, door gezamenlijke actie of door XR-rebellen die deelnemen aan de actie van een andere beweging. Welke bewegingen dit zijn bepaalt de Collaboration Circle. Voor deze acties waaraan XR rebellen deelnemen is zichtbaarheid van XR met bijvoorbeeld XR spandoeken uitgangspunt, tenzij er goede redenen zijn om dit niet te doen.

Er komt een actie of evenement aan waarvoor geld nodig is. Moet ik de Financiële Cirkel informeren?

Ja graag. Voor ons is het belangrijk om op de hoogte te zijn van verwachte uitgaven, maar ook voor jou is het belangrijk om vooraf te weten of de te maken kosten vergoed worden.

Vul het Budgetaanvraagformulier* in en e-mail het naar vriendenvanxr@tutanota.com.

De coördinator Financiën beslist over budgetaanvragen tot € 200. Hogere bedragen worden besloten in de vergadering van de Financiële Cirkel die tweewekelijks op maandagavond vergaderd.

Per mail word je geïnformeerd of de aanvraag is goedgekeurd en ontvang je een declaratienummer.

Voor de helderheid het volgende in het geval een product wordt aangeschaft:

- De stichting vergoedt de kosten en jij bent de eigenaar. Als eigenaar ben je verantwoordelijk voor het gebruik van het product, ook tijdens acties.
- De ontvangst van de vergoeding voor de aanschaf van het product kan door een werkgever gezien worden als een gift. Is dat in jouw situatie niet gewenst, dan is het handiger het product aan te laten schaffen door een andere rebel.

Voor een product van meer dan € 100 dat vaker gebruikt kan worden, zoals een ladder, vragen we je een productregistratieformulier* invullen. Doel is dat we weten waar zich goederen bevinden en dat, als er een aanvraag komt uit dezelfde regio voor een vergelijkbaar product, we de nieuwe aanvrager naar je door kunnen verwijzen om het te lenen of het product in eigendom over te nemen.

Ik heb nadat de budgetaanvraag is goedgekeurd de onkosten gemaakt. Hoe krijg ik ze vergoed?

Om je onkosten vergoed te krijgen, vul je het declaratieformulier* in en zendt dit met een foto/scan van de factuur/bonnen naar vriendenvanxr@tutanota.com.

Indien de declaratie wordt goedgekeurd, wordt het geld overgemaakt naar je bankrekening.

* Waar vind ik de formulieren?

Het budgetaanvraagformulier, het declaratieformulier, het productregistratieformulier én alle andere documenten van de Financiële Cirkel vind je als vastgezette post in het Mattermostkanaal 7. Financiën, in de wikipage in kop van het Mattermostkanaal 7. Financiën, in Next Cloud Finance Shared én op de website van de Vrienden van XR

Voor alle vragen: stuur een mail naar de vriendenvanxr@tutanota.com

FINANCE CIRCLE

EXTINCTION REBELLION – NEDERLAND

REIMBURSEMENT POLICY AND -PROCESS

What types of expenses do we reimburse or pay?

We generally reimburse for all costs incurred for materials and rental space for XR meetings. Please see below a list of commonly requested expense reimbursements:

SUBJECT	REIMBURSABLE?
Banners	Yes
Flyers	Yes
Posters	Yes
Stickers	Yes
Rental fee for meeting location	Yes
Equipment rental (i.e. speakers, etc.) for actions	Yes
Legal costs	Max € 600 ¹
Train fare to XR meetings or trainings	No ²
Train fares to actions or events	No ³
Food/drinks at an XR action, meeting or event	No ⁴
Legal fines	No
Damage to personal belongings	No
Damage to property of others	No ⁵

¹ Legal costs may will be reimbursed as (partly) compensation for the personal contribution for an addition / use of an attorney at law. The compensation can be provided in the phase of arrest as well as in the phase of prosecution and is subject to rules. See for more information: Policy on reimbursement of legal costs'.

² An expense allowance may be requested in exceptional cases if you are crucial to the success of a meeting. If there is another strong justification, an individual request for reimbursement will be considered on a case-by-case basis. There is a maximum of € 50 per day

³ With the exception of external speakers / trainers.

⁴ With the exception of water and snacks (e.g. fruit, bars, sweets) during actions. Coffee and tea during meetings will not be reimbursed.

Meals as part of actions where more than 100 rebels are present, meals are prepared centrally and attendees donate according to their means for the meal, can be reimbursed up to an amount of € 2.50 per meal.

⁵ When renting goods, the insurance offered must be taken out. Should, nevertheless, damage occur that is not insured and there is no question of reckless or careless behavior, then in exceptional cases a compensation of € 1,500 maximum is possible.

During actions sometimes a laptop or camera is needed for general use. In principle, we do not reimburse the purchase these items. Try to rent these items hire them, which includes using an item of a rebel for a pre-arranged fee (and obtain finance circle approval before renting)..

Please note that all expense claim reimbursement requests are subject to review and approval of the finance circle, and, dependent on the funds available at the time of request.

Will costs be reimbursed only for actions by XR?

In principle yes, but in order to tackle the climate crisis, we need to get to the root of the system from which it stems. To do this, we need to build reciprocal relationships with other progressive movements that seek to change the system. This can be done by representation in other movements, by joint action or by XR rebels participating in the action of the other movement. Which movements these are will be determined by the Collaboration Circle.

For these actions in which XR rebels participate, visibility of XR with, for example, XR banners is the starting point, unless there are good reasons not to do so.

FINANCE CIRCLE

EXTINCTION REBELLION – NEDERLAND

We have an action or event coming up that will require funding. Do we have to inform the Finance circle?

Yes. It is important for you and the finance circle to be aware of all expected expenses. It is also important that you are sure that your costs will be reimbursed.

Fill in the Budgetaanvraagformulier (Budget Request Form) * and e-mail it to vriendenvanxr@tutanota.com

The finance coordinator decides on budget requests up to € 200. Higher amounts are decided in the meeting of the Finance circle that meets biweekly Monday evening.

You will be informed by e-mail whether the application has been approved and you will receive a declaration number.

For the sake of clarity, please note the following.

- The foundation reimburses the costs of the purchased product and you are then the owner of the product. As the owner, you are responsible for the use of the product at all times. This includes during actions.
- The receipt of compensation for the purchase of the product can be seen by your employer as a gift. If that is not desirable in your situation, it is more convenient to have another rebel buy the product.

For a product of more than € 100 that can be used more often, such as a ladder, we ask you to fill in a product registration form*. The purpose is to know where goods are located and that, if there is an application from the same region for a similar product, we can refer the new applicant to you to borrow or take over ownership of the product.

I have incurred the before requested expenses. How do I get them reimbursed?

To get your expenses reimbursed, fill in the declaratieformulier (reimbursement form) * and send it with a photo / scan of the invoice and / or receipts to vriendenvanxr@tutanota.com

If the reimbursement is approved, the money will be transferred to your bank account.

*** Where can I find the forms?**

The budget application form, the declaration form, the product registration form and all other documents of the finance circle can be found as pinned post and in the wiki page in the header of the Finance channel, but also on Next Cloud Finance Shared.

For all questions: send an email to the vriendenvanxr@tutanota.com